

## Аннотация рабочей программы учебной практики профессионального модуля

### **ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса** **УП.01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса**

#### **1. Цели и задачи УД (ПМ)**

Цель: - формирование у студентов профессиональных компетенций в условиях реального производства

Задачи: - освоить основной вид деятельности «Контролировать качество продукции на каждой стадии производственного процесса»

- формирование целевых установок обучения студента по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

#### **2. Место УД (ПМ) в структуре ППСЗ**

Программа учебной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса МДК 01.01 Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса в рамках профессионального модуля «ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса».

#### **3. Результаты освоения УД (ПМ)**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:** проведение оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий;

-определение технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий

-осуществлять документационное сопровождение технической документации

**уметь:**

- распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам;

- проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;

- определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений;

- планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий;

**знать:**

-методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;

- методы измерения параметров и свойств материалов;

-нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий).

- нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента;

- требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений правила чтения конструкторской и технологической документации.

- методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;
- виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения;

Профессиональный модуль ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций ПК1.1-1.7.

#### **4.Количество часов на освоения УД (ПМ)**

Количество часов на освоение программы-36 часов

#### **5. Контроль результатов освоения УД (ПМ): виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации**

Текущий контроль: выполнение индивидуальных заданий для отчета по практике

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

## **Аннотация рабочей программы учебной практики профессионального модуля**

### **ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации**

#### **УП.02.01 Учебная практика. Порядок работы с технической документацией**

##### **1. Цели и задачи УД (ПМ)**

Цель: - формирование у студентов профессиональных компетенций в условиях реального производства

Задачи: - освоить основной вид деятельности «Подготовка, оформление и учет технической документации»

- формирование целевых установок обучения студента по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

##### **2. Место УД (ПМ) в структуре ПССЗ**

Программа учебной практики является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарного курса МДК 02.01 Порядок работы с технической документацией в рамках профессионального модуля «ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации»

##### **3. Результаты освоения УД (ПМ)**

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:** подготовка технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации;

- оформление документации на соответствие продукции (услуг) отрасли в соответствии с установленными правилами регламентов, норм, правил, технических условий;

- разработка стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию

**уметь:**

- выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства;

- оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями;

- применять компьютерные технологии для планирования и проведения работ по стандартизации, сертификации, метрологии;

- пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой;

- оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ

**знать:**

- требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий;

- требования к оформлению технической документации, в том числе в офисных компьютерных программах

- порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия

Профессиональный модуль ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций ПК.2.1-2.4.

##### **4. Количество часов на освоения УД (ПМ)**

Количество часов на освоение программы-36 часов

##### **5. Контроль результатов освоения УД (ПМ): виды текущего контроля, формы промежуточной аттестации**

Текущий контроль: выполнение индивидуальных заданий для отчета по практике

Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.